



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik do Zarządzenia nr KO.021.<sup>58</sup>2019 z dnia 26.11.2019r.  
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle

## REGULAMIN REKRUTACJI

### I UDZIAŁU W PROJEKCIE

***Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior” w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych***

Jaśło, 2019r.

Projekt: *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle „Aktywny Senior”* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 Priorytet VIII „Integracja społeczna”; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”* w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Miasto Jasło/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle na podstawie umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, 35-055 Rzeszów ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11 zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”.
3. Projekt będzie realizowany w województwie podkarpackim na terenie miasta Jasła, w okresie od 01.12.2019r. do 31.12.2021r.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle przy ul. Szkolnej 25.
5. Informacje na temat Projektu, naboru i realizacji form wsparcia zamieszczane są na stronie internetowej [www.mopsjaslo.pl](http://www.mopsjaslo.pl) w zakładce *Projekty*.
6. Projekt przewiduje częściową odpłatność Uczestników/Uczestniczek Projektu, których dochód przekracza 100% kryterium dochodowego pomocy społecznej, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r., za realizację usług w DDP świadczonych w ramach Projektu. Zasady odpłatności zostały określone w Uchwale Nr LX/622/2018 Rady Miejskiej Jasła z dnia 29 stycznia 2018 roku.
7. Celem głównym projektu jest poprawa funkcjonowania 56 osób (38K i 18M) niesamodzielnych powyżej 60 roku życia, zamieszkałych w Jaśle, poprzez zwiększenie dostępności do usług społecznych w związku z świadczeniem usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla 27 O (18K i 9M) oraz wdrożeniem nowych form wsparcia w zakresie usług społecznych świadczonych w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle dla 29 osób (20K i 9M) do 31.12.2021r.

## § 2

### Definicje

1. **Projekt** – projekt *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”*, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. **Beneficjent** – Gmina Miasto Jasło/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle, ul. Szkolna 25, 38-200 Jasło.
3. **Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych (DDP)** – ośrodek wsparcia będący jednostką organizacyjną pomocy społecznej Miasta Jasła funkcjonujący w strukturze organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle.
4. **Kandydat/Kandydatka** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie, a tym samym o objęcie wsparciem w postaci usług świadczonych w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych, na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.
5. **Komisja rekrutacyjna** – komisja w składzie: Dyrektor MOPS, Koordynator projektu, pracownik socjalny, Kierownik Dziennego Domu Pomocy dla osób Starszych .
6. **Uczestnik Projektu/Uczestniczka Projektu (UP)**– osoba zakwalifikowana do Projektu, objęta wsparciem w postaci usług świadczonych w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, która podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie.
7. **Osoba niesamodzielna** – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
8. **Wielokrotne wykluczenie** - rozumiane jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. m.in. ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, sieroctwa, długotrwałej lub ciężkiej choroby.
9. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej rodzajów niepełnosprawności.

### §3

#### Kryteria kwalifikowalności uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

**1) Formalne:**

- a) Zamieszkiwanie w województwie podkarpackim na terenie miasta Jasła;
- b) Wiek 60 lat i więcej;
- c) Bycie osobą niesamodzielną;

**2) Dodatkowe:**

- a) Korzystanie z PO PŻ;
- b) Doświadczanie wielokrotnego wykluczenia;
- c) Posiadanie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- d) Posiadanie niepełnosprawności sprzężonej oraz zaburzeń psychicznych, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;
- e) Posiadanie dochodu nie przekraczającego 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej.

2. Kryteria kwalifikowalności (formalne) kandydata zostaną zweryfikowane na etapie składania dokumentów rekrutacyjnych. Dokumenty rekrutacyjne wypełniane będą przez Kandydata/Kandydatkę. Weryfikacja nastąpi na podstawie oświadczeń, w przypadku potwierdzenia bycia osobą niesamodzielną na podstawie zaświadczenia lekarskiego – wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

### §4

#### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek Projektu będzie prowadzona w miesiącu grudniu 2019r.
2. W przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby UP Beneficjent będzie prowadził dodatkowy nabór ze zwiększonym dostępem do kobiet i mężczyzn m.in. poprzez poszerzenie działań informacyjno – promocyjnych co nie będzie miało wpływu na świadczenie usług w DDP.

3. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie powinna złożyć komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu, tj.:
  - a) ankietę rekrutacyjną wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych (załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - b) oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptowaniu warunków udziału w projekcie (załącznik nr 3 do Regulaminu);
  - c) oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie miasta Jasła (załącznik nr 4 do Regulaminu);
  - d) oświadczenie o ukończeniu 60 roku życia (załącznik nr 5 do Regulaminu);
  - e) zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że osoba ubiegająca się o objęcie usługami opiekuńczymi w ramach projektu jest osobą niesamodzielną (wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt a-d muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata/Kandydatki.
4. Formularze zgłoszeniowe rejestrowane są według kolejności składania.
5. Złożenie dokumenty rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie/objęcia usługami świadczonymi w DDP
6. Procedura rekrutacji obejmie następujące etapy:
  - **Etap I – weryfikacja spełniania wymaganych kryteriów formalnych:** Ocena kryteriów formalnych zostanie dokonana metodą 0/1. Osoby, które spełniają kryteria formalne zostaną poddane ocenie w zakresie spełniania kryteriów dodatkowych.
  - **Etap II – weryfikacja kryteriów dodatkowych:** Komisja dokona podliczenia punktów.
    - ✓ korzystanie z PO PŻ – (weryfikacja: zaświadczenie MOPS w Jasle) – korzysta 2 pkt, nie korzysta 0 pkt,
    - ✓ doświadczenie wielokrotnego wykluczenia - (weryfikacja: zaświadczenie MOPS w Jasle) – doświadcza 5 pkt, nie doświadcza 0 pkt,
    - ✓ posiadanie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – (weryfikacja: dokument potwierdzający niepełnosprawność i jej stopień) - TAK 3 pkt, NIE 0 pkt,
    - ✓ posiadanie niepełnosprawności sprzężonej oraz zaburzeń psychicznych, w tym niepełnosprawności intelektualnej i całościowych zaburzeń rozwojowych – (weryfikacja: dokument potwierdzający ww. np. zaświadczenie lekarskie) - TAK 5 pkt, NIE 0 pkt,

- ✓ posiadanie dochodu nie przekraczającego 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej – (weryfikacja: dokument potwierdzający dochód, np. zaświadczenie z ZUS) - TAK 3 pkt, NIE 0 pkt,  
Przyjęte kryteria dodatkowe umożliwią podjęcie udziału w Projekcie w pierwszej kolejności osobom znajdującym się w szczególnej sytuacji życiowej.
- **Etap III** – do uczestnictwa w projekcie zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji. Maksymalna liczba punktów uzyskana przez osobę w rekrutacji wynosi 18 (z wyłączeniem kryteriów formalnych). W przypadku osób posiadających taką samą liczbę punktów o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie data złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
  - **Etap IV** - w wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie oraz lista osób rezerwowych, które spełniają kryteria formalne, lecz nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc. Osoby z listy rezerwowej mogą być zaproszone do udziału w Projekcie w trakcie jego trwania na wypadek rezygnacji osoby z uczestnictwa w Projekcie.
7. Beneficjent zakłada zakwalifikowanie do udziału w Projekcie 29 osób.
  8. O wynikach rekrutacji osoby powiadomione zostaną do 5 dni roboczych od momentu zamknięcia naboru.
  9. Z osobami zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie pracownicy socjalni przeprowadzą wywiad środowiskowy, na podstawie, którego zostanie wydana decyzja administracyjna kierująca oraz ustalająca odpłatność Uczestnika/Uczestniczki Projektu za pobyt w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

## §5

### Wsparcie

1. W projekcie zaplanowano następujące formy wsparcia/usługi świadczone stacjonarnie w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych:
  - a) **Usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne świadczone przez opiekunów w tym m.in. pomoc w utrzymaniu higieny osobistej:**  
okres realizacji: od I 2020. do XII 2021r. dla 29 Uczestników/Uczestniczek Projektu;
  - b) **Zajęcia zwiększające sprawność fizyczną:**

- okres realizacji: od I 2020r. do XII 2021r. dla 24 Uczestników/Uczestniczek Projektu, (średnio 1 h tygodniowo na jednego Uczestnika/Uczestniczkę Projektu);
- c) **Wyjścia do placówek kulturalnych:**  
okres realizacji: V-VIII 2020r., V-VIII 2021r. dla 20 Uczestników/Uczestniczek Projektu;
- d) **Wyjazdy kulturalno – rekreacyjne:**  
okres realizacji: V-VIII 2020r., V-VIII 2021r. dla 20 Uczestników/Uczestniczek Projektu;
- e) **Terapia zajęciowa:**  
okres realizacji: od I 2020r. do XII 2021r. dla 20 Uczestników/Uczestniczek Projektu, (średnio 5 razy w tygodniu po 4 h);
- f) **Psychoterapia:**  
okres realizacji: od II 2020r. do XII 2021r. dla 20 Uczestników/Uczestniczek Projektu (średnio 6 h tygodniowo, w tym 4h spotkań indywidualnych oraz 2 h spotkań grupowych);
- g) **Zajęcia rekreacyjno - towarzyskie:**  
okres realizacji: od I 2020r. do XII 2021r. dla 29 Uczestników/Uczestniczek Projektu (średnio 2 razy w tygodniu po 3 h);
- h) **Warsztaty edukacyjne** – obejmujące m.in. podstawy obsługi komputera, ćwiczenia rozwijające spostrzegawczość, twórcze myślenie, pamięć wzrokową i słuchową:  
okres realizacji: IX-XI 2020r. IX-XI 2021r. dla 19 Uczestników/Uczestniczek Projektu (26 h warsztatów w 2020r. oraz 26 h warsztatów w 2021r.);
- i) **Indywidualne poradnictwo specjalistyczne**  
okres realizacji: od IV 2020r. do XII 2021r. dla 20 Uczestników/Uczestniczek Projektu (średnio po 4 h dla każdego UP);
- j) **Praca socjalna:**  
okres realizacji: od I 2020r. do XII 2021r. dla 29 Uczestników/Uczestniczek Projektu.
2. Na czas uczestnictwa w formach wsparcia Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu zapewnione będą 2 posiłki dziennie w siedzibie DDP, (śniadanie i obiad). Ponadto Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu zostanie zapewnione ubezpieczenie NNW.
3. Powyższymi formami wsparcia zostanie objętych łącznie 29 osób, będących Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu, a ścieżka udziału osób w Projekcie będzie określana na podstawie analizy sytuacji osób przez pracownika socjalnego. Narzędziem w oparciu, o które nastąpi zdiagnozowanie osoby i jej problemów, a następnie dobór form wsparcia będzie kontrakt socjalny.

4. Ww. formy wsparcia będą świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości Uczestników/Uczestniczek Projektu).
5. Powyższe formy wsparcia będą realizowane w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w dni robocze od poniedziałku do piątku.

## § 7

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) podpisania następujących dokumentów: deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5), oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 6), oświadczenie o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie wizerunku (załącznik nr 7).
  - b) Podpisania „Umowy uczestnictwa w projekcie” (załącznik nr 8).
  - c) Podpisania kontraktu socjalnego,
  - d) Aktywnego uczestnictwa w trakcie pobytu w DDP (we wszystkich zaplanowanych dla niego formach wsparcia realizowanych w ramach projektu).
  - e) Potwierdzania uczestnictwa na listach obecności.
  - f) Usprawiedliwiania każdej nieobecności w następujący sposób:
    - ✓ **w przypadku jednodniowej nieobecności** - zgłaszanie każdorazowo kierownikowi DDP lub innemu wyznaczonemu pracownikowi z podaniem przyczyny nieobecności na co najmniej jeden dzień wcześniej;
    - ✓ **w przypadku nieobecności dłuższej niż jednodniowa** - zgłaszanie kierownikowi DDP lub innemu wyznaczonemu pracownikowi planowany czas trwania nieobecności i jej przyczyny w formie pisemnej,
    - ✓ **w przypadku choroby/pobytu w szpitalu/nagłych sytuacji losowych** – niezwłoczne poinformowanie osobiste/telefoniczne kierownika DDP lub innego wyznaczonego pracownika nie później niż do 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia oraz przedłożenie stosownego zaświadczenia lekarskiego lub pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyny nieobecności u kierownika DDP lub innego wyznaczonego pracownika.
  - g) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych,





- h) Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.

## § 8

### Warunki rezygnacji z udziału w Projekcie

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie każdy Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2019r. i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
4. Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie wraz z załącznikami dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej [www.mopsjaslo.pl](http://www.mopsjaslo.pl).

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Jaśle  
*Dorota Lignar*



### Spis załączników:

- **Załącznik nr 1** Wzór zaświadczenia lekarskiego potwierdzający bycie osobą niesamodzielną
- **Załącznik nr 2** Wzór ankiety rekrutacyjnej wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych
- **Załącznik nr 3** Wzór oświadczenia Kandydata o zapoznaniu się z Regulaminem
- **Załącznik nr 4** Wzór oświadczenia Kandydata o zamieszkiwaniu na terenie miasta Jasła
- **Załącznik nr 5** Wzór oświadczenia kandydata o ukończeniu 60 roku życia
- **Załącznik nr 6** Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie
- **Załącznik nr 7** Wzór oświadczenia Uczestnika / Uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- **Załącznik nr 8** Wzór oświadczenia Uczestnika / Uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie wizerunku
- **Załącznik nr 9** Wzór umowy uczestnictwa w projekcie.

*Załącznik nr 1 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jasle – „Aktywny Senior”*

Projekt: *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jasle „Aktywny Senior”* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 Priorytet VIII „Integracja społeczna”; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych



Załącznik nr 1 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

.....  
miejsowość i data

### ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

Wzór<sup>®</sup>

Imię i nazwisko .....

PESEL .....

Niniejszym zaświadczam, że ww. jest osobą niesamodzielną, która ze względu na stan zdrowia/niepełnosprawność\* wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożliwością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

.....  
podpis i pieczęć lekarza

<sup>®</sup> dopuszcza się złożenie zaświadczenia na innym druku pod warunkiem zachowania tożsamy zapisów.

\* niepotrzebne skreślić

Projekt: *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle „Aktywny Senior”* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 Priorytet VIII „Integracja społeczna”; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

Załącznik nr 2 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior” w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

### ANKIETA REKRUTACYJNA

Szanowni Państwo,

W związku z ubieganiem się o objęcie usługami świadczonymi stacjonarnie w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle w ramach projektu *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”*, który jest realizowany przez Gminę Miasto Jasło/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych, prosimy o wypełnienie poniższej ankiety.

Informacje wypełniane przez Beneficjenta:	
Data i godzina przyjęcia ankiety:	
Numer ankiety:	...../..... Numer kolejny/rok/
Podpis koordynatora/asystenta koordynatora projektu	

<b>Dane podstawowe:</b>	<i>Imię i nazwisko osoby ubiegającej się o objęcie usługami świadczonymi stacjonarnie w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych:</i>
	<i>Data urodzenia:</i>
	<i>PESEL:</i>
<b>Dane teleadresowe/ miejsce zamieszkania:</b>	<i>Ulica:</i>
	<i>Nr domu/lokalu:</i>
	<i>Kod pocztowy, miejscowość:</i>
	<i>Województwo:</i>
	<i>Telefon kontaktowy:</i>
	<i>Adres poczty elektronicznej:</i>
<b>Informacje o Kandydacie/ Kandydatce</b>	<b>Obecnie korzystam z innych projektów współfinansowanych z Unii Europejskiej:</b> <input type="checkbox"/> tak (kto i jakich ..... ..... .....) <input type="checkbox"/> nie



	<p><b>Jestem osobą niesamodzielną<sup>1</sup>:</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
	<p><b>Korzystam z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa:</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
	<p><b>Posiadam orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności:</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
	<p><b>Jestem osobom doświadczająca wielokrotnego wykluczenia<sup>2</sup>:</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
	<p><b>Jestem osobą z niepełnosprawnością sprzężoną<sup>3</sup> oraz zaburzeniami psychicznymi, w tym niepełnosprawności intelektualnej i całościowymi zaburzeniami rozwojowymi:</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>
	<p><b>Mój dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej:</b></p> <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p>

Oświadczam, iż:

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych na potrzeby rekrutacji.** Administratorem moich danych osobowych jest **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle**, zwany dalej: „Administratorem”. Kontakt do Administratora: tel. **13 446 43 28**, e-mail: [mopsjaslo@mopsjaslo.pl](mailto:mopsjaslo@mopsjaslo.pl). Kontakt do **Inspektora Ochrony Danych: iod@mopsjaslo.pl**. Podstawą prawną przetwarzania moich danych są przesłanki RODO z art. 6 pkt. 1 lit. a. Pełna klauzula informacyjna dostępna na stronie internetowej [www.mopsjaslo.pl](http://www.mopsjaslo.pl) w zakładce ochrona danych osobowych.

**Zobowiązuję się do przekazania (w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału) Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jaśle informacji dotyczących mojej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (zgodnie z zakresem danych określonych w załączniku nr 5 do Umowy o dofinansowanie Projektu).**

**Zostałem/am poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

*Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, oświadczam, że wyżej wymienione dane są zgodne z prawdą.*

Jaśło, dnia .....

.....  
/Czytelny podpis/

<sup>1</sup> Osoba niesamodzielną to osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożliwością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

<sup>2</sup> Wielokrotne wykluczenie - rozumiane jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. m.in. ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, sieroctwa, długotrwałej lub ciężkiej choroby

<sup>3</sup> Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej rodzajów niepełnosprawności

*Załącznik nr 3 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych*

### Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a .....(imię i nazwisko), legitymujący/a się  
dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez  
.....

oświadczam, że zapoznałem/am się z „Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior” w zakresie wsparcia osób  
niesamodzielnych usługami świadczonymi w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

.....  
(data, podpis)



Załącznik nr 4 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

### Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a .....(imię i nazwisko), legitymujący/a się  
dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez  
.....  
oświadczam, że zamieszkuję na terenie miasta Jasła w województwie podkarpackim.\*

.....  
(data, podpis)

\*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą na podstawie art.

233 KK

Załącznik nr 5 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

### Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a .....(imię i nazwisko), legitymujący/a się  
dowodem osobistym seria ..... nr ..... wydanym przez  
.....  
oświadczam, że ukończyłem/am 60 rok życia.\*

.....  
(data, podpis)

\*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą na podstawie art.  
233 KK





Załącznik nr 6 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

Jaśło, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

**DEKLARACJA**

**udziału w Projekcie:**

**Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”**

realizowany przez Gminę Miasto Jaśło/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,  
Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i  
zdrowotnych

Ja, niżej podpisana/y .....

deklaruję udział w projekcie.....

**Oświadczam, że:**

1. Zostałem(am) poinformowany(a) o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Będę dobrowolnie i systematycznie uczestniczył(a) w działaniach realizowanych w ramach Projektu.
3. Nie korzystam i nie będę korzystał(a) z tego samego typu wsparcia w innych działaniach i Priorytetach RPO WP w okresie mojego udziału w Projekcie Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny – Senior”
4. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych przeprowadzanych w trakcie realizacji Projektu i po jego zakończeniu.
5. **Zobowiązuję się do:**
  - a) informowania pracownika merytorycznego projektu Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior” lub kierownika DDP o wszelkich zmianach dotyczących moich danych osobowych,
  - b) podpisywania list obecności,
  - c) wypełniania ankiet i udzielania informacji, w jaki sposób formy wsparcia w Projekcie przyczyniły się do poprawy mojego funkcjonowania (zarówno w trakcie ich trwania jak i po ich zakończeniu).
6. Dane zawarte w oświadczeniu zgodne są ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą zgodnie z §233 Kodeksu Karnego.

.....  
(czytelny podpis UP)

Załącznik nr 7 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”*, niniejszym oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem danych osobowych, w ramach zbioru: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 jest Zarząd Województwa Podkarpackiego - pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, działający w imieniu Województwa Podkarpackiego;
2. administratorem moich danych osobowych, w ramach zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, z siedzibą w: 00-507 Warszawa, Pl. Trzech Krzyży 3/5;
3. podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.); dalej „ustawa o ochronie danych osobowych” – dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WP 2014-2020, na podstawie, w odniesieniu do zbioru:

*Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020:*

- a) art. 54 ust. 2, art. 59 ust. 1, art. 65, art. 74. ust 1 i 3, art. 115, art. 122 ust. 2 i 3, art. 125 ust. 2 lit. c-e, ust. 4 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- b) art. 5 oraz art. 19 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia,
- c) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 1460, 1475)

*Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:*

- a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu

Projekt: *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle „Aktywny Senior”* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 Priorytet VIII „Integracja społeczna”; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych



- Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- b) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowych przepisów dotyczących wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) oraz załącznika I i II do tego Rozporządzenia,
- d) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 1460, 1475);
4. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. „Akademia Pełni Życia”, w szczególności, w odniesieniu do zbioru:
- Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w zakresie:*
- a) aplikowania o środki unijne i realizacji projektów, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020,
- b) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020;
- Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, w zakresie:*
- a) zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach RPO WP 2014-2020,
- b) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach RPO WP 2014-2020;
5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie, z siedzibą: ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, Beneficjentowi realizującemu Projekt *Gminie Miasto Jasło/Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jasle, ul. Szkolna 25, 38-200 Jasło*, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Beneficjenta: ....., (nazwa i adres podmiotów), w ramach RPO WP 2014-2020.
6. moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom.

7. moje dane mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom kontrole i audyt w ramach RPO WP 2014-2020;
8. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
9. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informację nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
10. w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
11. zapoznałem/am się z treścią rozdziału 4 ustawy o ochronie danych osobowych, dot. praw osoby, której dane dotyczą, w zbiorach danych osobowych, tj. m.in. mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania.

.....  
miejsowość i data

.....  
( czytelny podpis uczestnika/Uczestniczki  
Projektu)



Załącznik nr 8 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU

W związku z przystąpieniem do projektu *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”* współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych **wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku w celach promocyjnych związanych z realizacją projektu *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle „Aktywny Senior”* oraz funkcjonowaniem Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych.**

Oświadczam, i przyjmuję do wiadomości, że wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w celu realizacji, promocji Projektu i funkcjonowania Dziennego Domu Pomocy dla Osób Starszych oraz na nieodpłatne wykorzystanie tego wizerunku w całości lub fragmentów na stronie [www.mopsjaslo.pl](http://www.mopsjaslo.pl) zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 poz. 666, z późn. zm.).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu)

Załącznik nr 9 do „Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”  
w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi  
w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych

--

(pieczęć MOPS w Jaśle)

**UMOWA UCZESTNICTWA**  
**W PROJEKcie Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”**

Zawarta w dniu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**pomiędzy:**

**Gminą Miasto Jaśło/ Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jaśle** reprezentowaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle – Panią Dorotę Lignar, działającą na podstawie pełnomocnictwa Nr OiK.077.71.2018 z dnia 27.11.2018r. Burmistrza Miasta Jaśła.; adres do korespondencji: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle, ul. Szkolna 25, 38-200 Jaśło  
zwaną dalej **Beneficjentem**

**a**

Panem/Panią

--

zamieszkałym/ą

--

legitymującym się dowodem osobistym seria

--

nr

--	--	--	--	--	--	--	--

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem /Uczestniczką Projektu.**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są warunki uczestnictwa w projekcie *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior”* w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi w Dziennym Domu Pomocy dla osób Starszych, współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. Projekt realizowany jest przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaśle na podstawie umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie 35-055 Rzeszów ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11 zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”.
3. Projekt będzie realizowany w województwie podkarpackim na terenie miasta Jaśła, w okresie od 01.12.2019r. do 31.12.2021r.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaśle przy ul. Szkolnej 25.

Projekt: *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle „Aktywny Senior”* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 Priorytet VIII „Integracja społeczna”; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

5. Celem głównym projektu jest poprawa funkcjonowania 56 osób (38K i 18M) niesamodzielnych powyżej 60 roku życia, zamieszkałych w Jaśle, poprzez zwiększenie dostępności do usług społecznych w związku z świadczeniem usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla 27 O (18K i 9M) oraz wdrożeniem nowych form wsparcia w zakresie usług społecznych świadczonych w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle dla 29 osób (20K i 9M) do 31.12.2021r.

6. Projekt przewiduje częściową odpłatność Uczestników/Uczestniczek, których dochód przekracza 100% kryterium dochodowego pomocy społecznej zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r., za realizację usług świadczonych stacjonarnie w DDP w ramach Projektu. Zasady odpłatności zostały ustalone w drodze Uchwały NR LX/622/2018 Rady Miejskiej Jasła z dnia 29 stycznia 2018r.

## § 2

1. W ramach projektu, zgodnie z § 6 Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie Beneficjent zapewni Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu możliwość otrzymania wsparcia w postaci:
  - Usług opiekuńczych i pielęgnacyjnych świadczonych przez opiekunów;
  - Zajęć zwiększających sprawność fizyczną;
  - Wyjść do placówek kulturalnych;
  - Wyjazdów kulturalno - rekreacyjnych
  - Terapii zajęciowej;
  - Warsztatów edukacyjnych;
  - Indywidualnego poradnictwa specjalistycznego;
  - Psychoterapii;
  - Zajęć rekreacyjno – towarzyskich;
  - Praca socjalnej.
2. Na czas uczestnictwa w formach wsparcia od I 2020r. do XII 2021r. Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu zapewnione będą 2 posiłki dziennie w siedzibie DDP, Ponadto Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu zostanie zapewnione ubezpieczenie NNW.
3. Ww. formy wsparcia będą świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości Uczestników/Uczestniczek Projektu).
4. Powyższe formy wsparcia będą realizowane w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych w dni robocze od poniedziałku do piątku.
5. Beneficjent zobowiązuje się do udzielania szczegółowych informacji dotyczących realizowanego Projektu oraz informowania o harmonogramie realizowanych działań.

## § 3

1. Uczestnik / Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
  - a) Aktywnego uczestnictwa w trakcie pobytu w DDP we wszystkich zaplanowanych dla niego formach wsparcia realizowanych w ramach projektu.
  - b) Potwierdzania uczestnictwa na listach obecności.
  - c) Usprawiedliwiania każdej nieobecności w następujący sposób:
    - ✓ **w przypadku jednodniowej nieobecności** - zgłaszanie każdorazowo kierownikowi DDP lub innemu wyznaczonemu pracownikowi z podaniem przyczyny nieobecności



- na co najmniej jeden dzień wcześniej;
- ✓ **w przypadku nieobecności dłuższej niż jednodniowa** - zgłaszanie kierownikowi DDP lub innemu wyznaczonemu pracownikowi planowany czas trwania nieobecności i jej przyczyny w formie pisemnej,
  - ✓ **w przypadku choroby/pobytu w szpitalu/nagłych sytuacji losowych** – niezwłoczne poinformowanie osobiste/telefoniczne kierownika DDP lub innego wyznaczonego pracownika nie później niż do 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia oraz przedłożenie stosownego zaświadczenia lekarskiego lub pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyny nieobecności u kierownika DDP lub innego wyznaczonego pracownika.
- d) Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych.
- e) Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.

#### § 4

Integralną część umowy stanowi *Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle – „Aktywny Senior” w zakresie wsparcia osób niesamodzielnych usługami świadczonymi w Dziennym Domu Pomocy dla Osób Starszych wraz z formularzem zgłoszeniowym (ankieta), deklaracją uczestnictwa w projekcie, oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie wizerunku.*

#### § 5

1. Umowa może ulec modyfikacjom w przypadku wystąpienia istotnych zmian warunków jego realizacji.
2. Wszelkie zmiany w Umowie mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, za zgodą obu stron.

#### § 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Akceptuję warunki niniejszej Umowy Uczestnictwa:**

.....  
Miejscowość i Data

.....  
(Podpis Uczestnika / Uczestniczki Projektu)

.....  
(Podpis osoby upoważnionej ze strony  
Beneficjenta)

Projekt: *Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych w Jaśle „Aktywny Senior”* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 Priorytet VIII „Integracja społeczna”; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych